



## AVVISO

# MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INCARICO DI CONSULENZA E ASSISTENZA IN MATERIA DI GRAFICA DEL CNAPPC E DI WEB MANAGER (cod. 08)

Il Consiglio Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, nel prosieguo "CNAPPC", con sede legale in Roma, via Santa Maria dell'Anima n. 10, PEC: direzione.cnappc@archiworldpec.it; sito internet: www.awn.it, C.F. 80115850580, in persona del Direttore, dott. Francesco Nelli, per la carica domiciliato ove sopra, in attuazione della Delibera CNAPPC del 26 gennaio 2022,

## RICHIESTE

ai professionisti interessati la presentazione di una manifestazione di interesse, comprensiva di preventivo economico, al fine di valutare il possibile successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 della L. 120/2020, per il servizio in oggetto.

La presentazione della manifestazione di interesse e il preventivo offerto non vincolano in alcun modo il CNAPPC, che sarà libero di non affidare il servizio in oggetto ovvero di indire altra procedura e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine preliminare.

Il CNAPPC si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento nel caso in cui le manifestazioni di interesse pervenute non risultino idonee in relazione all'oggetto del contratto.

### 1. SERVIZIO PER IL QUALE SI RICHIEDE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

#### 1.A – CONSULENZA E ASSISTENZA IN MATERIA DI GRAFICA DEL CNAPPC E DI WEB MANAGER

##### 1.A.1 – Attività

Il servizio comprenderà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- attività di grafica a supporto di tutti gli strumenti di comunicazione del CNAPPC e dell'attività del Consiglio:
  - utilizzando gli strumenti della Corporate Identity già definita, predisporre format validi per ogni tipologia di documento utilizzato dal Personale di segreteria del CNAPPC, dai Consiglieri e dai Consulenti;
  - impaginare ogni tipo di documento ufficiale: rivista, pubblicazioni, inviti, presentazioni per eventi e manifestazioni, presentazioni dei singoli Consiglieri, mostre, documenti e regolamenti istituzionali, su format precedentemente prestabiliti e concordati;
  - collaborare al restyling grafico del sito awn.it e degli altri siti del CNAPPC, in collaborazione con l'Ufficio comunicazione, con le altre risorse impiegate nell'attività di comunicazione e con eventuali società esterne;
  - supportare, se necessario, eventuali società incaricate della grafica e della stampa di specifiche pubblicazioni (ad esempio Yearbook, etc.);
- ricerca fotografica, costruzione di archivio fotografico condiviso e implementazione dello stesso (nel rispetto dei diritti o crediti di terzi come da normativa):
  - produrre, ricercare, modificare materiale fotografico per ogni necessità, in particolare a supporto della gestione del sito awn.it e degli altri siti del CNAPPC (ad esempio della Piattaforma concorsi o della Rivista del CNAPPC);
  - sistemare, implementare e migliorare il corredo d'immagini a disposizione del CNAPPC, anche grazie al coinvolgimento degli Ordini provinciali in un meccanismo partecipativo e premiante di condivisione materiale;



- creare e aggiornare un archivio fotografico CNAPPC secondo categorie immediatamente accessibili a tutti;
- aggiornamento e caricamento di contenuti per i siti web del CNAPPC e per la newsletter.

### **1.A.2 – Requisiti**

Il professionista deve essere in possesso dei seguenti requisiti, da autocertificarsi ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- non essere affidatario di incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165;
- che alla banca dati del casellario giudiziario risulti l'assenza di condanne penali e che non risultino carichi pendenti;
- comprovata esperienza nella materia oggetto del presente incarico, attestata, attraverso il curriculum vitae, da precedenti incarichi professionali analoghi per tipologia e committenza.

### **1.A.3 – Importo**

L'importo annuo stanziato per tale incarico è di € 30.000 (euro trentamila) comprensivo di IVA e oneri previdenziali.

## **2. DURATA E LUOGO DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà durata di mesi 12 (dodici) con possibilità, a insindacabile giudizio del CNAPPC, di un eventuale rinnovo per ulteriori mesi 12 (dodici). Il servizio decorrerà dalla sottoscrizione del contratto.

Il professionista svolgerà il servizio presso il proprio studio e, previa richiesta del CNAPPC, garantirà la propria presenza presso la sede legale e operativa del CNAPPC, rimanendo libero di organizzare la propria attività in modo autonomo, con piena facoltà di determinarne i tempi e le modalità, con propri mezzi e organizzazione e senza vincoli di subordinazione.

## **3. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse dovrà pervenire mediante invio a mezzo pec all'indirizzo [direzione.cnappc@archiworldpec.it](mailto:direzione.cnappc@archiworldpec.it), con oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – COD. 08", allegando la seguente documentazione, tutta opportunamente firmata:

- curriculum vitae attestante il possesso dei requisiti prescritti;
- autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e attestante quanto indicato al paragrafo 1.A.2;
- offerta economica, con indicazione della percentuale di ribasso sull'importo indicato al precedente paragrafo 1.A.3;
- copia di documento di identità.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 17:00** di martedì **22 febbraio 2022**.

## **4. VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

La valutazione delle manifestazioni di interesse, oltre alla verifica del possesso dei requisiti richiesti, terrà in considerazione principalmente gli elementi desumibili dal curriculum vitae, riservando all'offerta economica un peso non superiore al 20%.

La valutazione potrà essere eventualmente perfezionata, a insindacabile giudizio dell'Ente, dallo svolgimento di colloqui.

## **5. ALTRE INFORMAZIONI**

Responsabile del procedimento è il Sig. Raffaele Greco, cui potranno essere inviate, esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo [r.greco@cnappc.it](mailto:r.greco@cnappc.it), eventuali richieste di chiarimento.

Roma, 11 febbraio 2022

Il Direttore del CNAPPC  
Dott. Francesco Nelli