



# CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

## SERVIZIO

D1.01 AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

---

### DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO N. 57 DEL 05/03/2018

**OGGETTO:** CONFERIMENTO INCARICO DI PORTAVOCE DEL SINDACO METROPOLITANO A TITOLO GRATUITO.

#### IL SINDACO METROPOLITANO

Vista la proposta di Decreto N. 68 del 27/02/2018 redatta dal Dirigente del Servizio Dott.ssa Diane Litrico, sotto trascritta;

*Premesso che, con decreto del Sindaco Metropolitano n. 58 del 29.07.2016, è stato conferito l'incarico di collaborazione esterna, quale portavoce del Sindaco Metropolitano, ai sensi dell'art. 7 della L. n.150 del 07.06.2000, al Dott. Giovanni Iozzia, nato a Catania il 05.05.1961;*

*Che con decreto n. 187 del 30/12/2016 è stato prorogato il suddetto incarico a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare fino al 31.12.2017;*

*Visto il D. Pres. n. 582/GAB del 18.10.2017, del Presidente della Regione Siciliana e dell'Assessore Regionale alle autonomie locali e alla funzione pubblica con cui è stata dichiarata la decadenza del Sindaco di Catania quale Sindaco della Città Metropolitana di Catania ed è stato nominato il Commissario Straordinario con le funzioni di Sindaco Metropolitano, della Conferenza Metropolitana e del Consiglio Metropolitano;*

*Vista l'ordinanza del T.A.R. Sicilia sezione I n. 1401 del 23.11.2017, di sospensione dell'efficacia del D.P. n. 582/GAB del 18.10.2017, di nomina dell'Ing. Salvatore Cocina quale Commissario Straordinario della Città Metropolitana di Catania con i poteri del Sindaco Metropolitano, della Conferenza Metropolitana e del Consiglio Metropolitano;*

*Rilevato che pertanto l'incarico prorogato al suddetto collaboratore, con decreto del Sindaco Metropolitano n. 187 del 30.12.2016, deve considerarsi cessato alla data di decadenza del Sindaco;*

*Visto l'art.12, comma 4, della L.R. n. 15/2015 e successive mm. e ii., laddove stabilisce che il Sindaco Metropolitano attribuisce e definisce gli incarichi di collaborazione esterna e che "I rapporti di collaborazione esterna e di consulenza non possono superare le due unità e non possono prevedere un compenso superiore al 50% di quello spettante ai dirigenti di prima nomina";*

---

**L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale**

*Vista la Legge 7/6/2000, n. 150, avente ad oggetto: “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”, ed in particolare l'art. 7: “1. L'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche esterno all'amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico istituzionale con gli organi di informazione. Il portavoce, incaricato dal medesimo organo, non può, per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche.”;*

*Vista la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 2002 in cui si chiarisce come il portavoce, presente nelle amministrazioni complesse, debba sviluppare un'attività di relazione con gli organi di informazione in stretto collegamento ed alle dipendenze del vertice “pro tempore” delle amministrazioni stesse;*

*Vista la nota prot. n. 10546 del 27.02.2018, con la quale il Sindaco Metropolitano invita questo Servizio a predisporre la proposta di decreto sindacale di portavoce del Sindaco al dott. Giovanni Iozzia;*

*Rilevato che l'individuazione da parte dell'organo politico del soggetto cui conferire l'incarico si fonda essenzialmente su valutazioni di carattere fiduciario;*

*Atteso che la Città Metropolitana, a causa dei vincoli di finanza pubblica e del blocco delle assunzioni imposto agli Enti Locali non può procedere ad alcuna assunzione;*

*Considerato che il Sindaco intende avvalersi della professionalità già maturata nel tempo dal dott. Giovanni Iozzia, conferendo al medesimo, a titolo gratuito, l'incarico di Portavoce del Sindaco Metropolitano, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare, essendo in possesso della professionalità ed esperienza necessaria, come risulta dal curriculum professionale dello stesso;*

*Sentito a tal proposito, per le vie brevi, il dott. Giovanni Iozzia, che ha manifestato la propria disponibilità;*

*Vista la dichiarazione resa ex art. 20 del D.Lgs. vo n. 39/2013 dal predetto dott. Giovanni Iozzia da cui risulta l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità;*

*Visto il D Lgs.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;*

*Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 come modificato dal D.Lgs. n. 25.05.2017 n. 75 che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;*

*Visto lo Statuto dell'Ente;*

*Vista la l. reg. n. 15 /2015 e s. m.i.;*

*Visto l'articolo 5 comma 9 del decreto legge 95/2012, come modificato dall'articolo 17 comma 3 della legge 7 agosto 2015 n. 124;*

*Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;*

*Ritenuto su disposizioni del Sindaco, di predisporre il relativo provvedimento di incarico;*

***Propone al Sig. Sindaco Metropolitan***

*Per le ragioni espresse nella parte motiva, il decreto del seguente dispositivo:*

*Conferire al Dott. Giovanni Iozzia nato a Catania il 05.05.1961, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 07/06/2000 n. 150 nonché dell'art. 12 comma 4 della L.R. n 15/2015 successive modifiche e integrazioni, l'incarico a tempo determinato, a titolo gratuito e con esclusione della corresponsione di qualsivoglia rimborso spese, di Portavoce del Sindaco Metropolitan, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare.*

*L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare fino al 31/12/2018 e, comunque, fino alla data di cessazione dalla carica del Sindaco della Città Metropolitana di Catania.*

*L'incarico è revocabile in ogni momento a giudizio discrezionale del Sindaco Metropolitan.*

*Di precisare che l'incaricato è tenuto ad osservare il segreto d'ufficio su tutte le informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico.*

*Demandare al dirigente del I Dipartimento I Servizio Affari Generali e Risorse Umane la predisposizione del relativo disciplinare d'incarico secondo i superiori indirizzi e di porre in essere i conseguenti adempimenti.*

*Dare atto che il presente decreto dovrà essere pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente "Consulenti e collaboratori " ai sensi dell'art. 15 d. lgs n. 33/2013, nonché nella sottosezione Dati ulteriori " elenco incarichi conferiti " ai sensi dell'art 7 bis comma 3 d. lgs n.33/2013.*

*Trasmettere copia del presente decreto all'interessato.*

## **IL SINDACO METROPOLITANO**

Visto il parere di regolarità tecnico/amministrativa “favorevole” reso dal Dirigente Dott.ssa Diane Litrico del Servizio D1.01 AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE;

Visto il parere di regolarità contabile “favorevole” reso dal Dirigente del Servizio Finanziario;

Ritenuto opportuno, per le sopra riportate motivazioni espresse dal Dirigente, dover far propria la superiore proposta di Decreto;

### **DECRETA**

Conferire al Dott. Giovanni Iozzia nato a Catania il 05.05.1961, ai sensi dell’articolo 7 della Legge 07/06/2000 n. 150 nonché dell’art. 12 comma 4 della L.R. n 15/2015 successive modifiche e integrazioni, l’incarico a tempo determinato, a titolo gratuito e con esclusione della corresponsione di qualsivoglia rimborso spese, di Portavoce del Sindaco Metropolitan, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare.

L’incarico decorre dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare fino al 31/12/2018 e, comunque, fino alla data di cessazione dalla carica del Sindaco della Città Metropolitana di Catania.

L’incarico è revocabile in ogni momento a giudizio discrezionale del Sindaco Metropolitan.

Di precisare che l’incaricato è tenuto ad osservare il segreto d’ufficio su tutte le informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nell’ambito dello svolgimento dell’incarico.

Demandare al dirigente del I Dipartimento I Servizio Affari Generali e Risorse Umane la predisposizione del relativo disciplinare d’incarico secondo i superiori indirizzi e di porre in essere i conseguenti adempimenti.

Dare atto che il presente decreto dovrà essere pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente “Consulenti e collaboratori “ ai sensi dell’art. 15 d. lgs n. 33/2013, nonché nella sottosezione Dati ulteriori “ elenco incarichi conferiti “ ai sensi dell’art 7 bis comma 3 d. lgs n.33/2013.

Trasmettere copia del presente decreto all’interessato.

**Il Sindaco Metropolitan**  
BIANCO VINCENZO / ArubaPEC S.p.A.