

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ADDETTO STAMPA

L'IRSAP, in esecuzione della determina del Dirigente dell'Ufficio Unico Gare e Contratti n. 11 del 27/10/2016 e n. 13 del 28/10/2016, indice una selezione, mediante procedura di valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di addetto stampa, per la durata di 12 mesi, mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa, in possesso di tutti i requisiti indicati all'art. 4.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

La prestazione ha ad oggetto:

- gestione e cura dei rapporti degli organi di governo, di carattere politico-istituzionale, con gli organi di informazione;
- redazione, diffusione ed archiviazione di note e comunicati stampa;
- rapporti con i giornalisti e gli operatori di testate giornalistiche, radiofoniche e televisive;
- organizzazione conferenze stampa;
- attività di supporto ai vertici istituzionali dell'Irsap in materia di comunicazione;
- redazione testi per il sito istituzionale dell'IRSAP;
- realizzazione testi per il notiziario dell'Ente, correzione di bozze e supervisione dell'impaginazione e stampa;
- servizi fotografici, reperimento di materiale fotografico necessario alla realizzazione del notiziario;
- organizzazione di eventi e di iniziative di promozione della conoscenza dei servizi dell'IRSAP;
- realizzazione di indagini/sondaggi per verificare il grado di efficacia ed efficienza dei servizi erogati;
- predisposizione di locandine e brochure informative.

Art. 2 – Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni ed indirizzi forniti dall'IRSAP. Comporterà, in ogni caso, la partecipazione agli incontri a rilevanza istituzionale e agli eventi promossi dall'amministrazione.

L'incaricato potrà avvalersi delle risorse strumentali, strettamente necessarie all'attività per conto dell'IRSAP, nell'ambito del normale orario di apertura degli uffici, ma non potrà, in ogni caso, disporre, né direttamente né indirettamente, dell'attivazione di forniture che comportino impegni di spesa.



L'incaricato è tenuto ad osservare l'obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 del Codice Civile.

Art. 3 – Durata dell'incarico e corrispettivo

L'incarico avrà una durata di anni uno con decorrenza dalla sottoscrizione del relativo contratto d'incarico il cui schema è allegato al presente avviso (all.A), ed è eventualmente rinnovabile di un altro anno su richiesta dell'Irsap.

Il compenso a base di gara è pari ad **€ 16.000,00** lordi, comprensivi di ogni onere previsto per legge (contributi previdenziali, IVA o Irap).

Nel compenso si ritengono inclusi tutti gli oneri e le spese inerenti l'accesso con mezzo proprio o con mezzo pubblico di trasporto, sia alla sede dell'Ente che ai luoghi individuati per lo svolgimento degli incontri e delle manifestazioni cui l'addetto stampa deve partecipare.

La liquidazione del compenso avviene su presentazione di regolare documentazione fiscale da parte dell'interessato, accompagnata da una relazione sull'attività svolta.

La liquidazione potrà avvenire anche in modo frazionato.

Art. 4 – Requisiti

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- diploma di laurea (vecchio ordinamento universitario), o laurea specialistica (nuovo ordinamento universitario); in alternativa, diploma di scuola media superiore ed almeno 2 anni di esperienza professionale in ambito giornalistico e/o della comunicazione;
- iscrizione all'elenco "Professionisti" dell'albo nazionale dei giornalisti di cui all'art. 26 della Legge 03.02.1963, n. 69;
- qualità di libero professionista, in possesso di partita IVA, o impegno ad operare in qualità di libero professionista e ad attivare partita IVA in caso di affidamento dell'incarico.

Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda **dovrà pervenire** entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 17/11/2016** e dovrà essere indirizzata: IRSAP - Via Ferruzza, 5 - 90124 Palermo.

La procedura di selezione avrà luogo alle ore 11:00 del giorno 23 novembre 2016 presso la sede dell'IRSAP in Via Ferruzza n. 5 Palermo.

Il plico, contenente la domanda, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico dovranno essere riportate l'indicazione del mittente e la dicitura: *"Selezione pubblica per il conferimento di incarico di addetto stampa"*

Potrà essere presentato direttamente al protocollo dell'IRSAP o trasmesso a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R. o mediante agenzia.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non fosse recapitato in tempo utile.

Non sarà giustificata l'inosservanza del termine, anche se la stessa fosse stata determinata da disguidi postali o da altre cause, anche se non direttamente imputabili ai candidati.

Non saranno prese in considerazione domande tardive, anche se sostitutive o integrative di domanda precedente.

Nella domanda il candidato, oltre al nome e cognome, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- luogo e data di nascita;
- residenza e recapito telefonico;
- domicilio, se diverso dalla residenza;
- cittadinanza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- il titolo di studio posseduto;
- di essere iscritto all'elenco "Professionisti" dell'albo nazionale dei giornalisti (Regione – sezione – data di iscrizione e numero di iscrizione)
- Inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lvo 50/2016.

La domanda dovrà, inoltre, essere corredata da:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- documentazione inerente l'iscrizione all'albo professionale dei giornalisti;
- curriculum professionale, contenente le informazioni di cui al successivo art. 6;
- progetto/proposta per lo svolgimento dell'incarico, strutturato come previsto al successivo art. 6;

Il curriculum professionale dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del candidato, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga di presentare nel proprio interesse.

I concorrenti potranno allegare ogni altro documento che ritengano utile ai fini della valutazione.

Art. 6 – Valutazione e criteri di selezione

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione, all'uopo nominata, attraverso l'esame del curriculum vitae, del progetto/proposta per lo svolgimento dell'incarico e della proposta di riduzione del compenso a base di gara. **Il curriculum** dovrà essere così strutturato:

1. titoli culturali e professionali, con particolare riferimento ai corsi di studio in materia di comunicazione e alla loro valutazione finale, conoscenze programmi di grafica e utilizzo strumenti fotografici;
2. esperienza documentata di attività di informazione e marketing presso pubbliche amministrazioni;
3. esperienza documentata di attività di informazione e marketing presso aziende private;
4. documentata attività di redazione di testi per siti internet;
5. documentata esperienza in organizzazione di eventi;
6. partecipazione a corsi di aggiornamento professionale organizzati dall'Ordine dei Giornalisti.

Il progetto/proposta dovrà indicare la metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico, l'indicazione della disponibilità di orario, la disponibilità o meno di effettuare spostamenti.

Tale progetto/proposta dovrà, inoltre, includere una breve relazione contenente una ipotesi progettuale di sviluppo della comunicazione con l'esterno dell'IRSAP ed indicare le modalità di intervento del candidato nell'ambito di tale progetto.

La procedura comparativa avverrà utilizzando i seguenti punteggi:

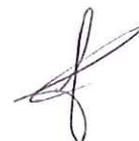
• **Curriculum – Max punti 55**, così suddivisi:

- titoli culturali e professionali, conoscenze programmi di grafica e utilizzo strumenti fotografici: Max punti 15;
- esperienza documentata di attività di informazione e marketing presso pubbliche amministrazioni: Max punti 10;
- esperienza documentata di attività di informazione e marketing presso aziende private: Max punti 10;
- documentata attività di redazione testi per siti internet: Max punti 5;
- documentata esperienza in organizzazione di eventi: Max punti 5;
- partecipazione a corsi di aggiornamento professionale organizzati dall'Ordine dei Giornalisti: Max punti 10.

• **Progetto/proposta per lo svolgimento dell'incarico: Max punti 40.**

• **Proposta di riduzione del compenso a base di gara: Max punti 5.**

La conclusione della procedura comparativa di valutazione e l'affidamento dell'incarico saranno formalizzati mediante determinazione del Direttore Generale dell'IRSAP e resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale.



Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva, nonché all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva.

I dati dei candidati possono essere comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati, quando sia previsto da norme di legge o di regolamento o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è l'IRSAP.

Il responsabile del trattamento è il dott. Francesco Comparato

Art. 8 – Disposizioni finali

Non saranno ammessi alla selezione i concorrenti che non risultino in possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione si riserva di invitare, se ritenuto necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di non affidare l'incarico o di affidare l'incarico anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta idonea.

Per informazioni e chiarimenti circa il presente avviso rivolgersi al Responsabile del Procedimento dott. Francesco Comparato, Tel 0934-552335, PEC: info@pec.irsapsicilia.it.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'IRSAP e sul sito internet www.irsapsicilia.it

Caltanissetta, 28/10/2016



Il Responsabile del Procedimento
Dr. Francesco Comparato

